



โครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ชุดพื้นฐานมนุษยศาสตร์
ลำดับที่ 201

ทักษะการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัล

การค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน

ทักษะการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล : การค้นคว้า

ZA3075 ๓337 2565 ๑.1



Barcode *10054580*

ห้องสมุดวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุรินทร์

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กรุงเทพมหานคร
2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(1)
บทนำ	(9)
บทที่ 1	
แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการค้นคว้าวิจัย	1
ความหมายของการค้นคว้าวิจัย	1
ประเภทของการค้นคว้าวิจัย	1
การแบ่งตามประโยชน์ของการวิจัย	1
การแบ่งตามวิธีวิจัย	1
ประโยชน์ของการค้นคว้าวิจัย	2
การนำเสนอผลการค้นคว้าวิจัย	3
ขั้นตอนการค้นคว้าวิจัย	5
บทที่ 2	
การเลือกหัวข้อและการเขียนโครงเรื่อง	9
การเลือกหัวข้อ	9
การเขียนโครงเรื่อง	14
การวางแผนการทำงานวิชาการ	21
บทที่ 3	
แหล่งสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าวิจัย	23
ความหมายและประเภทของแหล่งสารสนเทศ	23
ห้องสมุด	23
หอจดหมายเหตุ	25
พิพิธภัณฑ์	25
ศูนย์วัฒนธรรม	25
อินเทอร์เน็ต	26
แหล่งบุคคล	28
ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ	29
การแบ่งตามลักษณะของสื่อที่ใช้บันทึกสารสนเทศ	29
การแบ่งตามรูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ	29
บทที่ 4	
การเข้าถึงสารสนเทศ	39
ความหมายของการเข้าถึงสารสนเทศ	39
เทคนิคการสืบค้นเบื้องต้นเพื่อการเข้าถึงสารสนเทศ	40

	หน้า
การใช้เครื่องหมาย Truncation และ Wildcard	40
การสืบค้นด้วยคำค้นแบบเป็นวลี	41
การใช้คำตั้งบูลีน	41
การสืบค้นแบบกำหนดเขตข้อมูล	42
การสืบค้นรายการออนไลน์	43
การสืบค้นด้วยคำค้นในฐานข้อมูลรายการออนไลน์	44
การปรับปรุงผลการสืบค้น	56
การบันทึกผลการสืบค้น	57
การเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด	59
การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์จากฐานข้อมูลออนไลน์	67
ประเภทของฐานข้อมูลออนไลน์	68
การสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์	72
การปรับแต่งตัวเลือกการสืบค้น	76
การบันทึกข้อมูลบรรณานุกรมของรายการสืบค้น	77
การสืบค้นในระบบซิงเกิลเสิร์ช	78
การสืบค้นสารสนเทศบนเว็บ	79
ข้อควรคำนึงในการสืบค้นสารสนเทศบนเว็บ	82
บทที่ 5	
การรวบรวม ประเมิน และบันทึกสารสนเทศ	85
การรวบรวมสารสนเทศ	85
การคัดเลือกสารสนเทศ	85
การจัดเก็บสารสนเทศ	87
การจัดระบบแฟ้มข้อมูล	90
การประเมินสารสนเทศ	92
การบันทึกสารสนเทศ	96
การสรุปความ	96
การถอดความ	97
การคัดลอกความ	98
โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม	100
บทที่ 6	
การอ้างอิง	105
ความหมายและลักษณะของการอ้างอิง	105

	หน้า
การอ้างอิงในเนื้อหา	106
บุคคล	109
ผู้แต่งคนเดียว	109
ผู้แต่งที่มีฐานันดรศักดิ์ บรรดาศักดิ์ และสมณศักดิ์	110
ผู้แต่งที่มียศ มีตำแหน่ง	111
ผู้แต่งใช้นามแฝง	112
ผู้แต่งคนเดียวเขียนเอกสารหลายรายการ	112
ผู้แต่งคนเดียวเขียนเอกสารหลายเล่มจบ	113
ผู้แต่ง 2 คน	114
ผู้แต่งตั้งแต่ 3 คนเป็นต้นไป	115
สถาบัน	117
ไม่ปรากฏผู้แต่ง	119
อื่น ๆ	120
การอ้างอิงงานหลายชิ้นพร้อมกัน	120
การอ้างอิงการสื่อสารส่วนบุคคล	121
การอ้างอิงเอกสารที่มีการอ้างไว้แล้ว	122
ตารางสรุปการอ้างอิงในเนื้อหา	123
การอ้างอิงตอนท้าย	127
การเขียนรายการบรรณานุกรม	127
สื่อสิ่งพิมพ์	128
หนังสือ	129
หนังสือแปล	134
บทความหรือบทในหนังสือ	135
บทความในหนังสือรายงานการประชุมทางวิชาการ/สัมมนา- ทางวิชาการ	136
บทความในวารสาร	136
บทความวิจารณ์หนังสือในวารสาร	137
บทความในหนังสือพิมพ์	138
ข้อมูล/สารสนเทศจากหนังสืออ้างอิง	139
วิทยานิพนธ์	139
สิ่งพิมพ์ประเภทอื่น ๆ เช่น จุลสาร และแผ่นพับ	140
สื่อโสตทัศน	140

	หน้า
สื่ออิเล็กทรอนิกส์	141
หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	142
ข้อมูล/สารสนเทศจากรายงานการประชุมทางวิชาการ/ สัมมนาทางวิชาการอิเล็กทรอนิกส์	142
บทความในวารสารจากฐานข้อมูล	143
บทความในวารสารอิเล็กทรอนิกส์	144
บทความในหนังสือพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	144
ข้อมูล/สารสนเทศจากหนังสืออ้างอิงอิเล็กทรอนิกส์	145
วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์	146
ข้อมูล/สารสนเทศอื่น ๆ บนอินเทอร์เน็ต	147
ข้อมูล/สารสนเทศจากบล็อก	148
ข้อมูล/สารสนเทศจากสื่อสังคม	148
วิกิทัศน์แบบสตรีมมิ่ง	150
อื่น ๆ	151
การสัมภาษณ์	151
เอกสารที่มีการอ้างอิงไว้แล้ว	151
เอกสารจดหมายเหตุ	151
การจัดเรียงรายการบรรณานุกรม	152
บทที่ 7	
การนำเสนอผลการค้นคว้าวิจัย	163
การนำเสนอผลการค้นคว้าวิจัยและส่วนประกอบ	163
รายงานวิชาการ และ ภาคนิพนธ์	163
บทความวิชาการ และ บทความวิจัย	169
วิทยานิพนธ์	172
รายงานวิจัย	175
โปสเตอร์วิชาการ	175
เอกสารประกอบการนำเสนอ	180
การเรียบเรียงเนื้อหา	182
การย่อหน้า	183
การจัดทำตาราง และรูปภาพ	184
การเขียนเชิงอรรถ	187
การพิมพ์และการตรวจทานต้นฉบับ	188

	หน้า
การพิมพ์ต้นฉบับ	188
การตรวจสอบข้อผิดพลาดในการพิมพ์	188
ข้อเสนอแนะบางประการในการพิมพ์งานวิชาการ	189
บทที่ 8	
การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการค้นคว้าวิจัย	193
ความหมายและประเภทของคอมพิวเตอร์	193
การแบ่งประเภทตามขนาดและความสามารถของเครื่องคอมพิวเตอร์	193
การแบ่งประเภทตามวัตถุประสงค์การใช้งาน	194
ลักษณะที่สำคัญของคอมพิวเตอร์	195
กระบวนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์	196
ข้อจำกัดของคอมพิวเตอร์	197
การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในระบบงานปัจจุบัน	198
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับฮาร์ดแวร์	199
ข้อมูลและขนาดของข้อมูล	199
ลำดับชั้นข้อมูล	201
วงจรการทำงานของคอมพิวเตอร์	203
หน่วยของระบบ	205
อุปกรณ์นำเข้าข้อมูล	205
อุปกรณ์ประมวลผล	210
อุปกรณ์แสดงผลลัพธ์	213
ซอฟต์แวร์	214
ซอฟต์แวร์ระบบ	214
ซอฟต์แวร์ประยุกต์	216
เครือข่ายคอมพิวเตอร์	218
ความหมายของเครือข่าย	218
ประเภทของเครือข่าย	218
สถาปัตยกรรมเครือข่าย	219
ประสิทธิภาพของเครือข่าย	220
มัลแวร์	222
ความหมายของมัลแวร์	222
ประเภทของมัลแวร์	222
โปรแกรมตรวจจับมัลแวร์	224

	หน้า
บทที่ 9	
จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการค้นคว้าและการใช้คอมพิวเตอร์	227
แนวคิดด้านจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	227
ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมและกฎหมาย	227
ความรับผิดชอบและความคาดหวังของสังคมต่อการทำงานวิชาการ	229
การลักลอบทางวิชาการ	231
การละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา	234
ความคุ้มครองงานอันมีลิขสิทธิ์	234
สัญญาอนุญาต	236
ดุลยภาพระหว่างสิทธิเจ้าของผลงานและสาธารณประโยชน์	237
การบิดเบือนข้อมูล	243
เสรีภาพทางวิชาการ สิทธิส่วนบุคคล และการรักษาความลับ	244
เสรีภาพทางวิชาการ	245
สิทธิในความเป็นส่วนตัว	246
การรักษาความลับ	247
การกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์	247
การเข้าถึงและการทำงานระบบคอมพิวเตอร์	248
การเข้าถึงและแก้ไขข้อมูลคอมพิวเตอร์	248
การสื่อสารข้อมูลคอมพิวเตอร์	249
บรรณานุกรม	253
ภาคผนวก (ต้นฉบับบทความเรื่อง สายการสืบทอดผู้นำโองการนำให้วิศวกรดนตรี-ไทย โดย บุญตา เขียนทองกุล)	257
บรรณานุกรม	269